

OFFRE D'EMPLOI -

DIRECTION GÉNÉRALE DU MARCHÉ GODEFROY

La Coopérative de solidarité du Marché Godefroy, marché public emblématique de Bécancour depuis plus de 30 ans, est à la recherche d'une personne qualifiée pour pourvoir le poste de directeur général ou directrice générale. Relevant du conseil d'administration, la personne titulaire du poste assurera la direction, la gestion et la planification des activités et des affaires de la Coopérative, dans le but de réaliser les orientations stratégiques et les objectifs adoptés par le conseil d'administration.

Principales responsabilités

- Assurer la gestion et la supervision des opérations quotidiennes du Marché
- Gérer, encadrer et superviser les ressources humaines;
- Coordonner l'ensemble des communications, promotions et relations publiques;
- Assumer les responsabilités liées à l'administration et à la comptabilité
- Assurer un suivi étroit avec le conseil d'administration;
- Rédiger des demandes de subvention et de commandite et en assurer le suivi;
- Assumer diverses tâches reliées aux opérations quotidiennes comme les achats, les commandes et livraisons, la vérification des caisses et des inventaire et la coordination des travaux d'entretien et de réparation;
- Effectuer la recherche de nouveaux marchands;
- Gérer les signatures de baux avec les nouveaux locataires;
- Maintenir un contact régulier avec les marchands et répondre à leurs demandes tout en soutenant leur développement;
- Élaborer et coordonner la programmation des animations culinaires et musicales.

Profil recherché

- Personne proactive possédant l'expérience et la vision nécessaires pour œuvrer au sein d'une coopérative du secteur agroalimentaire;
- Bonnes connaissances et expérience en administration et en comptabilité;
- Capacité à mobiliser et bâtir des relations durables;
- Grande intégrité, autonomie et esprit d'innovation;
- Aptitude démontrée à travailler en collaboration avec un conseil d'administration.
- Une expérience en gestion d'un organisme du milieu coopératif constitue un atout.

Exigences

- Diplôme en administration, gestion, communication ou toute autre formation ou expérience jugée pertinente;
- Trois (3) ans d'expérience pertinente en direction, en coordination ou en gestion de projet serait un atout;
- Capacité à travailler avec des producteurs et à comprendre leur réalité;

- Bonne maîtrise des outils informatiques et des médias sociaux;
- Excellente maîtrise du français oral et écrit;
- Disponibilité pour travailler les fins de semaine, en fonction des activités du Marché;
- Bonnes compétences en gestion financière et organisationnelle;
- Posséder un véhicule.

Conditions d'emploi

- Emploi annuel, temps plein permanent à 35h par semaine.
- Salaire de base de 50 000\$, à discuter selon l'expérience.
- Horaire flexible, télétravail possible.

Les personnes intéressées à déposer leur candidature sont invitées à le faire en transmettant leur curriculum vitæ à l'adresse info@marchegodefroy.com.

Les candidatures seront reçues jusqu'au jeudi 12 février inclusivement.